

Factura Pequeño Contribuyente

ANA CECILIA, TORRES LOZANO

Nit Emisor: 109721691

ANA CECILIA TORRES LOZANO

9 CALLE 15-43 COLONIA PLANES DEL FRUTAL, zona 6, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

58D364CE-7727-42D9-8E0F-A377DA69A429

Serie: 58D364CE Número de DTE: 1999061721

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 13:29:21

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 13:29:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-677, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2024	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 58D364CE, número de DTE 1999061721 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Ana Cecilia, Torres Lozano, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-677, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-22-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2024

(f)

Ana Cecilia, Torres Lozano

DPI:2961 72979 0101

(f)

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA





Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722543322851

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 2:15 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 13:29:21
Emisor:	109721691
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ANA CECILIA TORRES LOZANO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	58D364CE-7727-42D9-8E0F-A377DA69A429
Serie:	58D364CE
Número del DTE:	1999061721
Acuse de recibido:	FCID202420240801T13:29:2106:0058D364CE772742D98E0FA377DA69A429
Fecha de la consulta:	01/08/2024 14:15:12
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 02:15:24



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	109721691
NOMBRE	ANA CECILIA, TORRES LOZANO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-677
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA CECILIA TORRES LOZANO
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 8,000.00
Prestados en:		DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL-DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en verificar de manera oportuna los procesos administrativos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural	Apoyé en dar seguimiento a los procesos administrativos del área de recursos humanos, a las Sedes Departamentales de Jalapa, Suchitepéquez y Quiché.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en colaborar, revisar, conformar e integrar los expedientes para las contrataciones del personal 029 Otras Remuneraciones de Personal Temporal de las diferentes Sedes Departamentales del Ministerio	Apoyé en revisión y conformación de expedientes de reinstalación, para el mes de julio, y lograr la contratación del mes de agosto.	100%	Finalizado
3) Apoyar en verificar las respuestas a las solicitudes administrativas del personal de DICORER	Apoyé con dar seguimiento a los procesos de integración de los documentos que conllevan los expedientes de reinstalación, integración de contratos originales firmados por la viceministra, acuerdos firmados por el Ministro y actualizaciones de los expedientes de Contraloría y sistemas de Guatenóminas y Guatecompras de reinstalación.	100%	Finalizado

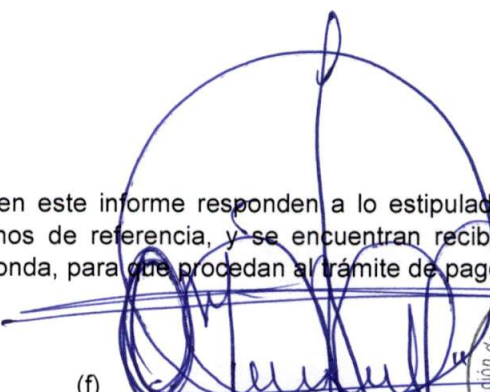
4) Apoyar para solicitar información y documentación requeridas por las Direcciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación	Apoyé en dar seguimiento a la información y documentación requerida por el Ministerio, Información Pública y requerimiento del Congreso.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Director de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural	Apoyé con la realización de contratos de reinstalación del mes de agosto, su revisión ingreso de fianza. Así mismo se apoye en la revisión de facturas, informes mensuales, escaneo y en listado.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 ANA CECILIA TORRES LOZANO
 DPI 2961 72979 0101
 Celular 5556 8277

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA

